

АДМИНИСТРАЦИЯ БОНДАРСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2018

с. Бондари

№ 109

О создании рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бондарском районе

В целях реализации Концепции развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-Р), постановления администрации Тамбовской области от 25.07.2017 №1707 «Об утверждении паспорта регионального проекта регионального проекта «Доступное дополнительное образование детей в Тамбовской области» и внедрения системы персонифицированного дополнительного образования детей, администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бондарском районе и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бондарском районе согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации И.А.Захарова.

Глава администрации



А.А.Воробьев

Положение

о рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бондарском районе

1. Общие положения

1.1 Рабочая группа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бондарском районе (далее — Рабочая группа) создается с целью осуществления процесса внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бондарском районе, организации взаимодействия со сферой культуры и спорта.

1.2. В состав Рабочей группы включаются специалисты, непосредственно связанные с процессом внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бондарском районе и к ведению которых отнесено выполнение отдельных мероприятий по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2. Основные задачи

К основным задачам относятся:

- решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- контроль сроков выполнения ответственными исполнителями мероприятий по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- устранение замечаний экспертной группы муниципального образования Бондарский район, возникающих по итогам проведения общественной экспертизы выполнения требований внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3. Порядок работы Рабочей группы

3.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.2. Руководителем Рабочей группы является первый заместитель главы администрации района, заместителем руководителя Рабочей группы является начальник отдела образования администрации района, секретарем Рабочей группы является консультант отдела образования администрации района.

3.3. Заседания Рабочей группы проводит руководитель Рабочей группы. В случае отсутствия руководителя Рабочей группы заседания проводит заместитель руководителя Рабочей группы. В случае отсутствия секретаря Рабочей группы функции секретаря на заседании исполняет член Рабочей группы сферы образования.

3.4. В функции секретаря Рабочей группы входят:

- вопросы взаимодействия с субъектами процесса внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- организация работы по подготовке заседаний Рабочей группы;
- координация по взаимодействию отдела образования администрации Бондарского района и отдела культуры, спорта и молодежной политики администрации Бондарского района. Решение о проведении заседания Рабочей группы принимается руководителем Рабочей группы. В случае отсутствия руководителя заместителем руководителя Рабочей группы.

3.5. По согласованию с руководителем Рабочей группы на заседания Рабочей группы могут быть приглашены члены экспертной группы муниципального образования Бондарский район для обсуждения вопросов, связанных с устранением замечаний экспертной группы, возникающих по итогам проведения общественной экспертизы по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3.6. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

3.7. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа состава Рабочей группы, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя на заседании Рабочей группы, в случае отсутствия руководителя - заместителя руководителя Рабочей группы.

3.8. Решения Рабочей группы закрепляются в протоколе заседания, который подписывается руководителем и секретарем, в случае отсутствия руководителя - заместителем руководителя Рабочей группы.

3.9. В протоколе заседания Рабочей группы указываются:

- дата, время и место проведения заседания Рабочей группы;
- утвержденная повестка дня заседания Рабочей группы;
- имена и должности, участвовавших в заседании членов Рабочей группы, и иных приглашенных лиц;
- принятые решения по вопросам повестки дня заседания Рабочей группы.

3.10. Протоколы заседаний Рабочей группы хранятся у секретаря Рабочей группы в течение 5 лет.

3.11. Протоколы заседаний Рабочей группы или необходимые выписки из них направляются секретарем Рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня заседания Рабочей группы должностным лицам, ответственным за исполнение поручений Рабочей группы.

3.12. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляют отдел образования администрации Бондарского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации района

15.03.2018 № 109

Состав

рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Бондарском районе

- Захаров И.А. - первый заместитель главы администрации, председатель;
- Лудкова Г.В. - начальник отдела образования администрации района, заместитель председателя
- Захарова О.А. - консультант отдела образования администрации района, секретарь

Члены группы:

- Бандупина Т.В. - и.о. директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Бондарского Дома детского творчества;
- Васильева И.В. - директор муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений бюджетной сферы Бондарского района»;
- Гусляева М.В. - директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Бондарская детская школа искусств;
- Зимнухов А.В. - начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики администрации района;
- Перова Т.В. - заместитель главы администрации, начальник финансового отдела;
- Симонова М.А. - заместитель директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бондарской средней общеобразовательной школы (по согласованию);
- Соломатина О.Н. - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Бондарской средней общеобразовательной школы