

АДМИНИСТРАЦИЯ БОНДАРСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2014

с. Бондари

№ 259

Об утверждении Порядка учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении

В соответствии с пунктом 12 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель
главы администрации



Е.М.Яковлева

Порядок

учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, расположенной в данном сельском поселении

1. Настоящий Порядок учета мнения жителей сельского поселения при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее - Порядок) устанавливает форму и регламентирует последовательность процедуры учета мнения жителей сельских населенных пунктов Бондарского района, расположенной в данном сельском поселении (далее - жители) при принятии решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 01.10.2013 № 321-З «Об образовании в Тамбовской области», Уставом Бондарского района.

3. Выявление и учет мнения жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации проводится в форме собрания граждан, проживающих на территории Бондарского района (далее - Собрание).

4. Собрание проводится в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

5. Собрание проводится по инициативе населения сельского поселения.

6. Инициатор проведения Собрания обязан:

6.1. Не позднее, чем за 7 дней до проведения собрания, инициативная группа граждан, обладающих активным избирательным правом, в количестве не менее 5% от общего количества граждан, проживающих на территории сельского поселения и обладающих избирательным правом, подает заявление в сельский Совет народных депутатов о проведении собрания граждан на данной территории. В заявлении должны содержаться: вопрос, выносимый на обсуждение, дата, время и место проведения собрания, пофамильный список инициативной группы граждан.

6.2. Заблаговременно знакомить жителей с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому на рассмотрение Собрания.

7. Инициатор проведения Собрания самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения жителей.

8. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более 50% жителей, достигших 16-летнего возраста.

9. Собрание открывает и проводит инициатор его проведения. Для ведения Собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря Собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения Собрания производятся простым большинством голосов участников Собрания по представлению инициатора проведения Собрания.

10. Принятие решения на Собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Собрании, путем поднятия руки.

11. Каждый житель, участвующий в Собрании, имеет один голос.

12. Участие в собрании является свободным и добровольным. Принятие решения на собрании граждан осуществляется открытым голосованием путем поднятия руки. Решение принимается большинством голосов от общего числа граждан, фактически принимающих участие в Собрании.

13. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников Собрания, зарегистрированные в качестве участников Собрания.

14. Секретарь собрания ведет протокол Собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение.

15. Секретарем собрания ведется протокол Собрания в письменной форме, в котором отражается дата и место проведения Собрания, число граждан принимающих участие в собрании, указываются фамилии и инициалы избранных на Собрании председателя и секретаря Собрания, повестка дня Собрания, фамилии и инициалы выступающих граждан на Собрании, внесенные ими предложения по решению вопросов, указанных в повестке дня, а также результаты голосования по каждому вопросу повестки Собрания.

К протоколу должен прилагаться список участников Собрания.

16. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Собрания, производятся за счет инициатора проведения Собрания.

17. Решение Собрания, отражающее мнение жителей по вопросу принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подлежит обязательному рассмотрению и учету администрацией Бондарского района при подготовке обоснования целесообразности реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации и Комиссией по проведению

оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций.